



Cosa vuoi fare?

[Inviare una pratica](#)

Direttamente all'ufficio competente

[Seguire la pratica](#)

Interrogare lo stato di avanzamento



Per inviare una richiesta di autorizzazione allo scarico cliccare su “Inviare una pratica”



 ENTI

 **Certificate validation failed. Error finding issuer for certificate: CN=LUCCA/PGP/c17046017/EZQ, OU=Certificati di Postazione, O=Agenzia delle Entrate, C=IT**

 **Entra con SPID**

 **Entra con CIE**

 **Entra con CNS**



Regione Toscana



Operazione realizzata col finanziamento/co-finanziamento della Regione Toscana a valere sui fondi PORCreO FESR 2014/2020, ASSE II, Linea di Azione 2.2.1

Autenticarsi per accedere al servizio



Benvenuto

Le pagine che seguono rappresentano il percorso guidato per la presentazione on line di un'istanza.

Il percorso on-line è composto di una serie di passaggi, che saranno evidenziati in colore rosso sulla barra di scorrimento in basso a destra, con il procedere dello stato di avanzamento nell'inserimento dei dati richiesti.

Ogni passo rappresenta una sezione dell'istanza :

1. Benvenuto
2. Individuazione dell'attività
3. Inserimento anagrafiche
4. Delega a presentare la domanda
5. Domicilio elettronico
6. Descrizione dei lavori
7. Ubicazione intervento
8. Elenco attività
9. Quadri dell'istanza
10. Riepilogo quadri e modelli compilati
11. Allegati tecnici
12. Allegati generali
13. Riepilogo diritti
14. Trattamento dati personali
15. Riepilogo domanda

Cliccare sulla scritta "Avanti" in basso a destra per procedere.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

Vai avanti ▶

Cliccare su "Vai avanti"



Individuazione dell'attività

Dopo aver selezionato il tipo di pratica da presentare, secondo le indicazioni riportate qui sotto, proseguire con il tasto "**avanti**" che compare sulla destra.

Ricerca Procedimento

In questa sezione è possibile individuare il tipo di pratica, secondo la classificazione adottata dall'Ente [\[Ricerca testuale\]](#)

-  Ambiente
-  Pratiche da EDILIZIA (da ricatalogare)
-  Pratiche da SUAP (da ricatalogare)



Inserimento anagrafiche

In questa sezione vanno inseriti i dati anagrafici di tutti i soggetti, persone fisiche e/o giuridiche, coinvolti nella presentazione della pratica.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Tipo soggetto

In qualità di *

Selezionare... ▾

🕒 Dati del soggetto

Titolo

Cognome*

Nome*

Sesso*

Cittadinanza

ITALIA ▾

🕒 Dati di nascita e codice fiscale

Inserire l'anagrafica del Tecnico Incaricato



Inserimento anagrafiche

In questa sezione vanno inseriti i dati anagrafici di tutti i soggetti, persone fisiche e/o giuridiche, coinvolti nella presentazione della pratica.

Nominativo

In qualità di

Azienda collegata

Tecnico incaricato

[Modifica](#) [Rimuovi](#)

[Aggiungi soggetto](#)

Cliccare su “Aggiungi soggetto” per inserire i dati anagrafici della persona fisica o giuridica per la quale viene presentata l’istanza



Inserimento anagrafiche

In questa sezione vanno inseriti i dati anagrafici di tutti i soggetti, persone fisiche e/o giuridiche, coinvolti nella presentazione della pratica.

Tipo soggetto

Persona fisica ▾

Codice fiscale *

Cerca

Annulla

Inserire il codice fiscale o la Partiva Iva del soggetto per il quale viene presentata l'istanza



Inserimento anagrafiche

In questa sezione vanno inseriti i dati anagrafici di tutti i soggetti, persone fisiche e/o giuridiche, coinvolti nella presentazione della pratica.

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Tipo soggetto

In qualità di *

Selezionare... ▾

🕒 Dati del soggetto

Titolo

Cognome*

Nome*

Sesso*

Selezionare... ▾

Cittadinanza

🕒 Dati di nascita e codice fiscale

Inserire l'anagrafica del soggetto per il quale viene presentata l'istanza



Inserimento anagrafiche

In questa sezione vanno inseriti i dati anagrafici di tutti i soggetti, persone fisiche e/o giuridiche, coinvolti nella presentazione della pratica.

Nominativo

In qualità di

Azienda collegata

Proprietario

[Modifica](#) [Rimuovi](#)

Tecnico incaricato

[Modifica](#) [Rimuovi](#)

[Aggiungi soggetto](#)

[◀ Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

[Vai avanti ▶](#)

Verificare l'esattezza dei dati inseriti e cliccare su "Vai avanti"



Delega a presentare la domanda

L'autorizzazione finale sarà intestata alla persona fisica o giuridica per conto della quale stai presentando la domanda. Per poter proseguire è quindi necessario allegare copia della 'procura'.

Scarica il modello di procura, compila i campi e, dopo la firma del delegante, inserisci il file della procura.

[\[Clicca qui per scaricare il modello\]](#)

Sfoglia... Nessun file selezionato.

Invia file

Allega il tuo documento d'identità

Sfoglia... Nessun file selezionato.

Invia file

[← Torna indietro](#)

[1](#)

[2](#)

[3](#)

[4](#)

[5](#)

[6](#)

[7](#)

[8](#)

[9](#)

[10](#)

[11](#)

[12](#)

[13](#)

[14](#)

[15](#)

Allegare i documenti richiesti e cliccare su “Vai avanti”



Domicilio elettronico

Indicare l'indirizzo di posta elettronica a cui inviare ogni comunicazione relativa alla presente pratica

In mancanza di un'email certificata (PEC), l'utente può comunque inserire un indirizzo di posta elettronica ordinaria.

Domicilio elettronico

Seleziona... ▾

[◀ Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

[Vai avanti ▶](#)

Inserire il domicilio elettronico e cliccare su "Vai avanti"



Descrizione dei lavori

Inserire la tipologia di pratica prescelta e la breve descrizione dei lavori oggetto dell'intervento.

Oggetto*

0 / 2000

Note

[← Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

[Vai avanti >](#)

Inserire l'oggetto ed eventuali note e cliccare su "Vai avanti"



Ubicazione intervento

Cliccare sul bottone "Aggiungi" ed inserire nel campo "Indirizzo" la localizzazione dell'intervento, comprensiva degli estremi catastali.

E' possibile specificare più localizzazioni.

Se l'evento ricade in una zona ancora non presente nello stradario digitare "NON DEFINITO" nel campo "Indirizzo" e nel campo "Note" immettere la localizzazione

Aggiungi

[◀ Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

Cliccare su "Aggiungi" per l'inserire l'ubicazione dell'intervento



Ubicazione intervento

Cliccare sul bottone "Aggiungi" ed inserire nel campo "Indirizzo" la localizzazione dell'intervento, comprensiva degli estremi catastali.

E' possibile specificare più localizzazioni.

Se l'evento ricade in una zona ancora non presente nello stradario digitare "NON DEFINITO" nel campo "Indirizzo" e nel campo "Note" immettere la localizzazione

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*

Comune

Indirizzo*

Civico

Note

Conferma

Annulla

Inserire i dati richiesti e cliccare su "Conferma"



Ubicazione intervento

Cliccare sul bottone "Aggiungi" ed inserire nel campo "Indirizzo" la localizzazione dell'intervento, comprensiva degli estremi catastali.

E' possibile specificare più localizzazioni.

Se l'evento ricade in una zona ancora non presente nello stradario digitare "NON DEFINITO" nel campo "Indirizzo" e nel campo "Note" immettere la localizzazione

Indirizzo

Note

[Modifica](#)
[Rimuovi](#)

Aggiungi

[◀ Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

[Vai avanti ▶](#)

Verificare l'esattezza dei dati inseriti e cliccare su "Vai avanti"



Elenco attività

Procedimento principale

📁 PROCEDIMENTI ATTIVABILI

📁 AMBIENTE

Autorizzazione allo scarico [?](#)

◀ Torna indietro

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

Vai avanti ▶

Cliccare su “Vai avanti”



Quadri dell'istanza

Compilare i quadri e i modelli sottostanti per andare avanti.

 = Scheda non ancora compilata

 = Scheda compilata con successo

Autorizzazione allo scarico

 [Richiesta di autorizzazione allo scarico per reflui di tipo domestico *](#)

() E' necessario compilare tutte le schede contrassegnate con un asterisco*

[◀ Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

[Vai avanti ▶](#)

Cliccare su “Richiesta di autorizzazione allo scarico per reflui di tipo domestico” per aprire il quadro dell’istanza



Quadri dell'istanza

Compilare i quadri e i modelli sottostanti per andare avanti.

Richiesta di autorizzazione allo scarico per reflui di tipo domestico

Provenienti da:

- insediamenti residenziali e da servizi e derivanti prevalentemente dal metabolismo umano e da attività domestiche, con recapito finale diverso dalla fognatura pubblica. (art. 124 del D.Lgs. 03.04.2006 n.152).
- dalla vasca di dechlorazione delle acque della piscina a corredo dell'unità immobiliare adibita civile abitazione. (art. 124 del D.Lgs. 03.04.2006 n.152).

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

Che l'immobile dal quale proviene lo scarico per cui si chiede l'autorizzazione è sito in:

n.:

Campo obbligatorio

Campo obbligatorio

frazione:

Compilare i campi richiesti e cliccare su "Salva e torna alla lista delle schede"



Quadri dell'istanza

Compilare i quadri e i modelli sottostanti per andare avanti.

= Scheda non ancora compilata

= Scheda compilata con successo

Autorizzazione allo scarico

[Richiesta di autorizzazione allo scarico per reflui di tipo domestico *](#)

() E' necessario compilare tutte le schede contrassegnate con un asterisco*

[◀ Torna indietro](#)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

[Vai avanti ▶](#)

Una volta che tutti i campi sono stati compilati correttamente apparirà una spunta verde di fianco alla richiesta di autorizzazione e sarà possibile cliccare su "Vai avanti"



Allegati generali

Gli allegati sottostanti si riferiscono alla richiesta complessivamente intesa

Per allegare i documenti cliccare sulla voce "Allega" posta a destra della descrizione dell'allegato.

Il bottone "Sfoggia" permette di cercare il documento da caricare , una volta selezionato cliccare sulla voce "Invia".

E' possibile anche allegare documenti non previsti cliccando il bottone "Nuovo allegato".

= Allegato obbligatorio

= L'allegato richiede l'apposizione di una firma digitale

= L'allegato contiene note per la compilazione, fare click per visualizzarle

	Descrizione	Modello	Nome File
	Relazione tecnica illustrativa a firma di un tecnico abilitato contenente la descrizione del sistema di smaltimento adottato, il calcolo degli A.E., il dimensionamento di tutte le sezioni dell'impianto stesso in base agli A.E. determinati		Allega
	Asseverazione del tecnico abilitato da cui risulti che l'immobile non è in obbligo di allaccio alla fognatura pubblica ai sensi del vigente Regolamento per la gestione dei servizi di fognatura e depurazione del Comune di Lucca e del relativo Addendum approvati con DCC n. 6 del 13/02/2024		Allega

Inserire gli allegati richiesti e cliccare su "Vai avanti"



Riepilogo diritti

Questa scheda riporta i pagamenti da corrispondere con riferimento al procedimento attivato. I pagamenti possono essere effettuati come segue:

- tramite piattaforma PagoPa seguendo le istruzioni presenti al seguente [link](#)

Attenzione: i versamenti relativi agli eventuali endo-procedimenti devono essere eseguiti secondo le modalità stabilite dagli uffici competenti.

Causale Diritti	Note	Pagamento	Tipo pagamento	Data	Riferimenti Pagamento	Importo
Diritti comunali [Autorizzazione allo scarico]		Selezionare... ▾				
TOTALE DA PAGARE						€ 0,00

Dichiarazione assenza oneri da pagare

Dichiaro di non avere diritti da pagare

◀ Torna indietro

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

Vai avanti ▶

Inserire i dati relativi al pagamento dei diritti di istruttoria e cliccare su "Vai avanti"



Trattamento dati personali

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n.2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Lucca (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo: via Santa Giustina, 6 Palazzo Orsetti, 55100 LUCCA

Indirizzo PEC: comune.lucca@postacert.toscana.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Responsabile del trattamento: come da <http://www.comune.lucca.it/Privacy>

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Lucca (come da <http://www.comune.lucca.it/Privacy>)

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Dichiaro di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, spuntare la relativa casella e cliccare su "Vai avanti"



Riepilogo domanda

In questa fase è possibile visionare e stampare il riepilogo della domanda. Per passare alla fase successiva è necessario cliccare sul tasto "procedi" posto in fondo a sinistra

1 of 3 Automatic Zoom

 **Città di Lucca**

***Al Comune di Lucca
Tutela Ambientale***

Ambiente Autorizzazione allo scarico

Il sottoscritto
residente in SA
in qualità di I

relativamente all'organismo edilizio/terreno

sito in

scala piano interno .

Il sistema produrrà il riepilogo della domanda. E' possibile stamparla o scaricarla prima dell'invio. Per inviare l'istanza cliccare su "Invio domanda"

