



CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BOTTIGLIONI SIMONA**
Indirizzo-
Telefono 334.1155523
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 01.02.2022 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lucca

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ENTE LOCALE

Impiego a tempo indeterminato categoria D

- dal 01.01.2023 Posizione Organizzativa Ufficio U.O.2.1 Progettazione e Programmazione dei Servizi sociali e Punto Unico di accesso con competenze relative a: Integrazione Socio Sanitaria e relativi protocolli con ASL. Coordinamento dell'Ufficio di Piano e dei rapporti con la Conferenza Socio Sanitaria. Punto Unico di Ingresso e Valutazione dei bisogni. Rapporti con il Terzo Settore. Patti civici. Politiche di genere. Politiche giovanili.
- dal 12.09.2022 impiego in Settore 2 Diritti di cittadinanza inclusione e rapporti col Terzo settore. Competenze e responsabilità in materia di rigenerazione urbana e percorsi di partecipazione civici nell'ambito del progetto COMIX con attenzione alla valutazione di impatto sociale e alla riattivazione di comunità. PNRR Missione 5.2. Inclusione e coesione con particolare riferimento alla linea di intervento Disabilità ed abitare condiviso.
- Dal 01.02.2022 al 12.09.2022 impiego presso l' Ufficio Gabinetto del Sindaco- Politiche di genere, Amministrazione Condivisa e patti di collaborazione.

- Date 1999-2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Capannori

- Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego Impiego a tempo indeterminato categoria D
 - Dal 23.09.2019 ad oggi incarico di Posizione Organizzativa presso Ufficio Innovazione Civica, Amministrazione Condivisa, Economia Civile e Piana del Cibo con specifiche competenze relative a:
 - Percorsi di Partecipazione e Beni comuni
 - Economia collaborativa – verso un distretto comunale di economia civile
 - Piana del cibo e Food Policies
 - Gestione di progetti europei su nuove economie ed economia circolare (Programmi Erasmus Plus e ENICBCMED)
 - Da aprile 2020 : nomina a "Garante della informazione e della partecipazione" per il piano strutturale intercomunale
 - Da novembre 2017 membro supplente Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni
 - dal 01.01.2019 a 23.09.2019- Ufficio Segreteria del Sindaco come Specialista amministrativo contabile nel ruolo di supporto attività politico-istituzionale dell'Ente con specifiche competenze su innovazione civica e beni comuni.
 - Dal 01.04. 2018 al 31.12.2018 assegnazione temporanea alla società in house providing "Capannori Servizi" con posizione di Alta Professionalità in materia sociosanitaria
 - 2016-2018 – Ufficio Segreteria del Sindaco. Supporto alle attività istituzionali e avvio di progetti speciali
 - 2013-2014 Funzionario con Posizione organizzativa per le politiche educative e servizi scolastici, con estensione competenza nella gestione area sociosanitaria per handicap
 - 2011-2012 Funzionario dei Servizi Sociali area: handicap- integrazione sociosanitaria- trasporto sociale- Progetti su partecipazione e attivazione della comunità educante. Studio e implementazione dell'innovativo progetto Special per l'inclusione scolastica.
 - Da maggio 2010 a maggio 2011 titolare di Unità Operativa Semplice in staff al Segretario Comunale del Comune di Capannori.
 - Dal 2006 al maggio 2010 Coordinatore dello staff dell'Ufficio Unico di Piano (UUDP) infrastruttura innovativa per la programmazione integrata dei Servizi sociosanitari della zona distretto -Piana di Lucca in funzione della Società della Salute.
 - 1999-2006- Titolare di unità operativa semplice – Residenza Sanitaria Assistita Don Gori di Marlia. A partire dal 2005, membro della segreteria tecnica dell'articolazione zonale della conferenza dei sindaci e responsabile del Servizio Civile Volontario.

- Principali mansioni e responsabilità □ **Ufficio Innovazione Civica Amministrazione condivisa Economia Civile e Piana del Cibo:** ideazione e coordinamento di una infrastruttura di sistema innovativa che si configura come cinghia di trasmissione tra l'apparato burocratico amministrativo e la cittadinanza;
 - adozione di nuovi paradigmi di approccio, inclusivi, partecipativi e multi stakeholders;
 - sviluppo di percorsi di partecipazione locale e innovazione civica per la messa a sistema di buone prassi e servizi innovativi;
 - realizzazione del primo piano intercomunale del cibo (PIC) e sviluppo di una convenzione di gestione associata sulle food policies intercomunali (La Piana del Cibo);
 - istituzione e gestione dei nuovi organismi della partecipazione, Agorà del cibo e Consiglio del cibo e gestione dei tavoli tematici multiattore per le politiche del cibo;
 - avvio del percorso di costituzione del Distretto di Economia Civile e attivazione del protocollo ANCI sull'economia collaborativa.
 - gestione dei patti di collaborazione per i beni comuni e membro del tavolo

regionale di Labsus-laboratorio per la sussidiarietà.

gestione dei progetti europei "Entering the Gig economy" e "Reusemed" rispettivamente per i programmi Erasmus + e ENI CBC MED sui circuiti di nuove economie e centri del riuso locali.

Attivazione di convenzioni con Università e Centri di ricerca in materia di food policy- Collaborazione alla redazione di pubblicazione e papers con l'Università degli Studi di Pisa- Dipartimento di Agraria.

Membro tecnico nel tavolo tematico ANCI sull'economia collaborativa e del tavolo provinciale relativo al Distretto di Economia Civile.

- ❑ **Segreteria del Sindaco:** supporto agli organi istituzionali, coordinamento di progetti speciali co-finanziati dall'Autorità Regionale della Partecipazione (2018 Circularicity-2019 Circularifood); attivazione del progetto "Digitale a domicilio" per over 60; Attivazione e gestione dei Patti di collaborazione ai sensi del regolamento comunale sull'amministrazione condivisa.
- ❑ **Capannoni Servizi:** supporto alla governance locale e studio di modelli alternativi all'house providing.
- ❑ **Politiche educative e servizi scolastici:** programmazione, organizzazione e coordinamento risorse umane e materiali afferenti l'area dei servizi scolastica- Gestione del Patto per la scuola.
- ❑ **Ufficio di Direzione del Segretario Generale:** Organizzazione delle attività di segreteria generale e controllo di gestione, supporto alle attività direzionali; Supporto alla conferenza dirigenti e nucleo di valutazione del personale.
- ❑ **Ufficio di Piano Zonale per l'integrazione sociosanitaria di Lucca (UUDP):** Responsabile dell'Ufficio di Piano per la programmazione integrata delle politiche sociosanitarie a livello di zona distretto e per la realizzazione del P.I.S. (piano integrato di salute). Supporto e consulenza professionale e tecnica alla Conferenza zonale dei Sindaci in materia sociosanitaria. Coordinamento della progettualità comunale interna in ambito sociale con promozione di attività innovative ed integrate (Piano regolatore Sociale-Bilancio sociale). Funzione di coordinamento dei percorsi di partecipazione della cittadinanza nell'ambito della programmazione sociosanitaria (Gestione dei tavoli integrati- Coordinamento per la realizzazione della *Carta di cittadinanza sociale*).
- ❑ **Direzione R.s.a. Don Gori:** Responsabile in area amministrativa e contabile, coordinamento dell'organizzazione interna del personale- rapporti con fornitori e stakeholders- Referente dei progetti speciali di Casa Gori e del progetto di Servizio Civile Volontario.

- Date (da – a) 1995-1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Central Broker srl Borgo Giannotti Lucca
- Tipo di azienda o settore BROKERAGGIO ASSICURATIVO
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza assicurativa per enti pubblici –gestione dei rischi - rapporti con le compagnie di riassicurazione

- Date (da – a) 1985-1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cattolica Assicurazioni Via V.Emanuele, 54 Lucca
- Tipo di azienda o settore ASSICURATIVO
- Tipo di impiego Impiegata part-time
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità – formazione e gestione risorse umane

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date **marzo 2020-marzo 2021**
Master di primo livello "Propart- percorsi di partecipazione"
Vincitrice borsa di studio INPS Executive.
Discussione della tesi: *La partecipazione negli atti di governo del territorio: il Piano strutturale intercomunale del Comune di Capannori*
Votazione con lode

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università IUAV di Venezia**

- Date **maggio 2010-febbraio 2011**

Master di secondo livello VIPST in "valutazione degli interventi di politica sociale e di sviluppo territoriale" Discussione della tesi: *la valutazione delle politiche pubbliche nell'ente locale alla luce del dlgs 150/2009*.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Pisa- Dipartimento scienze sociali.

- Date **2002 –2006**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Facoltà di Sociologia**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie afferenti in corso di laurea in "Sociologia dei processi organizzativi e del lavoro": sociologia, psicologia sociale, ricerca sociale, politiche sociali.
Approfondimento delle materie di Politica Sociale attraverso piano di studio personalizzato.
Elaborazione di lavoro di tesi sull'esperienza delle Società della Salute in Toscana.

- Qualifica conseguita **Laurea triennale.**
Tesi discussa: "un modello di governo integrato delle politiche socio-sanitarie: il caso delle società della Salute in Toscana.
Votazione conseguita 110 e lode.

- Date **1985-1991**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Pisa- Facoltà di Economia e Commercio**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie afferenti in corso di laurea in "Economia e commercio": economia politica, ragioneria, organizzazione aziendale, tecnica bancaria, politica economica, economia aziendale, statistica, scienza delle finanze, diritto pubblico, provato, commerciale.

- Qualifica conseguita **Laurea vecchio ordinamento.**
Tesi discussa: "Rapporti tra banche e assicurazioni: quale futuro- analisi e confronto con modelli europei".
Votazione 110 e lode

- Date **1980-1984 Diploma**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico N. Machiavelli di Lucca

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua e letteratura greca e latina- letteratura italiana

- Qualifica conseguita Diploma di maturità (votazione 58/60)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE PROFESSIONALE Si riportano, per brevità, solo alcuni dei corsi di formazione più significativi.

Percorso di Formazione semestrale: Vie di cittadinanza in una società complessa nell'ambito del progetto "Ri/costruire la cittadinanza – Scuola superiore Sant' Anna di Pisa e regione Toscana (n°2 edizioni). 2001-2002

Istituto gestaltico Arcobaleno di Lucca-Corso di formazione sui caratteri: *enneagramma* (anno 2003)

Alta formazione con la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università

Bocconi: il sistema contabile finalizzato alla programmazione in una prospettiva di cambiamento organizzativo. (2010).

Giornata di formazione #collaboratoscana- per un'agenda regionale sull'economia collaborativa e i beni comuni- Organizzata da ANCI Toscana. (07 dicembre 2017)

Giornata di studio su "Valutazione partecipata degli esiti dell'attuazione della LRT 46/2013"-formazione a cura dell'Autorità Regionale per partecipazione. (25 luglio 2018)

Università IUAV di Venezia –Programma "INNESCO". Incontro nazionale tra esperti e corpi dirigenziali, amministratori sul tema della partecipazione pubblica. (26-27 marzo 2018)

Giornata formativa su " Azione Pubblica partecipata". a cura della Regione Toscana " Livorno, 05 ottobre 2018

Giornata formativa a cura dell'Autorità regionale della Partecipazione: L'attuazione della legge regionale toscana- (30 novembre 2018)

Corso INPS- VALORE PA- la comunicazione efficace nella Pubblica amministrazione I livelli. Marzo-giugno 2019.

Summer School Legambiente "Economia Civile e innovazione civica- III edizione (dal 16 al 20 luglio 2019).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUE

Inglese e francese

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

SCOLASTICA

francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, DI STUDIO E ALTRO.

Buone competenze e capacità relazionali, acquisite anche attraverso percorsi formativi specifici ed implementate nello svolgimento della normale attività lavorativa.

Competenze di natura economico-contabile, organizzazione aziendale, inerenti il percorso studi e la pratica lavorativa.

Competenze legislative ed organizzative in campo sociale e sociosanitario,

maturate nel percorso studi in sociologia e nell'aggiornamento professionale nonché nella pratica lavorativa.

Competenze in materia di programmazione e progettazione sociale.

Le attività di coordinamento del personale, la gestione dei tavoli locali di partecipazione e dei percorsi di amministrazione condivisa, svolte a vario titolo nell'ambito dei miei percorsi professionali, hanno consentita acquisizione e padronanza di competenze e *soft skills* afferenti alla metodologia del lavoro di gruppo, alla pratica del *problem-solving*, alla gestione dei conflitti e dei percorsi partecipativi.

Sviluppo di capacità di ascolto, ascolto empatico, linguaggio del corpo e dinamiche relazionali, acquisite in autoformazione e con la frequenza di percorsi formali e informali di counsellor relazionale (Istituto Arcobaleno di Lucca)

Ottime capacità di integrazione professionale.

Collaborazione con l'Università Cattolica di Milano per pubblicazioni e presentazioni di iniziative in materia sociosanitaria- società della salute (2006).

Collaborazione come formatrice e docente con agenzie di formazione territoriali:

-Agenzia Formativa Per-Corso di Lucca- docenze in materia di integrazione sociosanitarie e politiche per anziani (anni vari dal 2006 al 2015)

-Co-progettista dei progetti di Servizio Civile Volontario con il Centro Nazionale per il volontariato (progetto ARAL RETE 2006-2007)

Docenza presso Università IUAV di Venezia in materia di partecipazione e azione locale partecipata (anno 2018- incarico esterno).

Attività di relatore/ formatore nell'ambito di specifiche iniziative:

- Marina di Vecchiano- partecipazione al percorso partecipativo *Che consigli* -come relatore del crowdlab 1-dicembre 2018

- Casole d'Elsa - intervento al convegno: "Municipalismo e partecipazione" 26 gennaio 2019- paper sul crowdfunding civico e sui beni comuni.

- Lucca, Intervento alla giornata di formazione *Cittadini e Beni comuni*. 11 giugno 2019

- Grosseto, 20 giugno 2019- Intervento al Convegno *La rigenerazione urbana tra policy design, cultura e innovazione*- su beni comuni ed esperienze civiche- L'esperienza del Comune di Capannori.

-Progetto Youthnest del Comune di Capannori -Attività formativa in aula per gli studenti europei su economia circolare e social design.

Pubblicazioni

Co-autrice del Rapporto "Beni comuni nella provincia di Lucca" a cura di Scuola Superiore Sant'Anna e Labsus; (2018)

Co-autrice dell'articolo "Innovazioni istituzionali e approcci multi-attore nelle politiche alimentari locali: il Piano Intercomunale per il cibo della Piana di Lucca pubblicato nel volume "Lo spazio delle Politiche locali del cibo: temi, esperienze e prospettive Ed. Celid-Rete Politiche Locali del Cibo. (2020)

Collaborazione alla redazione del primo rapporto di Economia Civile "Fermenti" a cura di Caritas Diocesana Lucca. (2020)

Collaborazione alla realizzazione del flash report D'istanti – capacità di risposta sociale e orizzonti civili in tempo COVID (2020).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho sviluppato capacità di coordinamento e di gestione di unità organizzative semplici e complesse, con dotazioni di risorse, umane e materiali, afferenti le diverse aree di attività;

Sviluppo di tecniche e metodologie per il lavoro di rete.

Facilitatrice nella gestione dei rapporti inter istituzionali e intersettoriali

Sviluppo di competenze e tecniche concernenti i percorsi di partecipazione pubblica, la mediazione dei conflitti e la progettazione partecipata in ambienti multiattoriali.

Capacità di sperimentazione e implementazione di percorsi inclusivi e di riduzione delle disuguaglianze; collaborazione con associazionismo multilivello.

Competenze trasversali in ambito socio-relazionale e comunicativo.

Come responsabile dell'Ufficio Innovazione Civica, ho curato lo sviluppo e l'implementazione di nuovi processi e metodologie per l'ascolto e la partecipazione attiva dei cittadini, dando vita ad organismi stabili della partecipazione in materia di food policy.

Da questa esperienza sono nati 5 tavoli tematici della partecipazione in cui far confluire progettualità, proposte, iniziative "bottom up" da parte dei cittadini volontari.

L'Ufficio opera anche come laboratorio in cui sperimentare l'amministrazione condivisa con la cura dei beni comuni e l'avvio di specifiche azioni di economia civile attraverso progetti che integrano mondo profit e no profit con la Pubblica amministrazione (progetto "la mi' bottega nato nel post pandemia).

Lavoro di direzione della casa di riposo di Marlia: coordinamento delle funzioni amministrativo- contabili e di bilancio

Lavoro di coordinamento e rapporto con le organizzazioni di volontariato che partecipano alle attività integrative e di animazione di Casa Gori.

Coordinamento e implementazione di progetti integrati di settore in campo artistico culturale e sociale (attività di musicoterapia, progetti integrati con le scuole).

Fino al 2005 coordinamento delle ragazze del servizio civile volontario (SCV).

Referente per l'organizzazione di stage e tirocini in collaborazione con gli istituti superiori del territorio e scuole di formazione professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

**CON COMPUTER,
ATTREZZATURE SPECIFICHE,
MACCHINARI, ECC.**

Conseguimento della patente europea per l'uso del computer.

Acquisizione delle metodologie formative inerenti l'e-learning e la formazione a distanza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

**MUSICA, SCRITTURA,
DISEGNO .**

Teatro

Fondatrice della Compagnia di teatro amatoriale "le Beffe teatro" e attrice.

Dal 1985 ad oggi esperienza artistica maturata come attrice in compagnie teatrali lucchesi (Compagnia "Teatro Giovani"; Associazione teatrale N.Guarnieri, Scuola di Teatro "Iardramma", Compagnia "L'Accadente", Compagnia "le Formiche") e con percorsi di perfezionamento con la scuola d'arte drammatica IARDRAMMA di Lucca. Partecipazione a corsi di teatro sociale e stage formativi in materia di *Play back theatre* e psicodramma classico moreniano .

Doppiaggio e Speakeraggio: collaborazione con alcuni studi di registrazione come voce narrante o doppiatrice.

Scrittura /Giornalismo /poesia/cultura

Partecipazione a 2 corsi di scrittura creativa (1997-1998) con lo scrittore J. Monteiro Martins.

Ideatrice e curatrice del progetto *Parola Scoperta* realizzato dal Comune di Capannori -Ufficio Biblioteca- in collaborazione con lo scrittore J. Monteiro Martins (2001);

Collaboratrice come pubblicista di testate giornalistiche dal '93 al '95 con alcune riviste specializzate in campo assicurativo (l'Assicurazione di Genova e Dossier di Roma);

Membro di giuria del "Premio di poesia città di Capannori "(2010- 2009-2008-2006-2005-2003-2002).

Attività di presentatrice e/o lettrici in eventi culturali e artistici di vario genere.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida-

Patente Europea per l'uso del computer (ECDL)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Anno 2008-2009 corso triennale di formazione per counsellor- Istituto gestaltico Hermes non perfezionato.