

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARTINI CHIARA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **LUGLIO 2022 – AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia di Lucca
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Specialista in programmazione dello sviluppo locale
 - Principali mansioni e responsabilità
Presso Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione con il compito di:
 - Collaborare alla redazione dei documenti di programmazione: DUP, PIAO, PEG
 - Monitorare gli investimenti della Provincia di Lucca e stato attuazione dei programmi
 - Responsabile del procedimento della relazione sulla performance e del report del controllo di gestione, monitoraggio periodico del PIAO
 - Predisposizione di atti amministrativi e rapporti con il nucleo di valutazioneCoordinamento dei progetti di innovazione organizzativa e tecnologica nell'ambito dell'Ufficio della transizione al digitale.
Cura del PIAO on LINE
Referente delle azioni previste per la sperimentazione della piattaforma digitale Pi. Co. dal progetto "Province & Comuni - Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni" finanziato con PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020;
- Coinvolta nei gruppi di lavoro interni alla Provincia di Lucca:
- Gruppo per la transizione al digitale
 - Gruppo di lavoro interno con competenze integrate di gestione delle risorse umane e di pianificazione strategica tesi alla costruzione di un primo sistema comune ("framework") per la individuazione e gestione in chiave strategica del personale; Gruppo istituito per la gestione del progetto "La gestione strategica delle risorse umane per creare Valore Pubblico" – RI VA – finanziato con PNRR.
-
- Date (da – a) **LUGLIO 2022 – AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lucca
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Consigliera
- Principali mansioni e responsabilità Commissione Bilancio e Sviluppo economico
Commissione Istruzione, Turismo, Parità di Genere, SPORt
Commissione speciale servizio idrico
-
- Date (da – a) **OTTOBRE 2020 – A LUGLIO 2022**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Lucca

Assessore

Dopo aver rivestito, in qualità di consigliere comunale, il ruolo di presidente della commissione bilancio e sviluppo economico, nell'ottobre 2020 ho ricevuto dal Sindaco la delega allo sviluppo economico, politiche europee e programmazione strategica (Documento Unico di Programmazione)

LUGLIO 2017 – OTTOBRE 2020

Comune di Lucca

Consigliere comunale

Presidente della Commissione bilancio e sviluppo economico e commissaria della commissione cultura, scuola, turismo e sport

2005 – AD OGGI

Provincia di Lucca

Impiegata a tempo indeterminato

Entrata in Provincia come specialista in programmazione dello sviluppo locale, ho fatto parte dell'ufficio politiche europee presso il quale, per più di dieci anni, ho avuto il ruolo di coordinatrice dell'attività di stesura e redazione di diversi progetti europee e di *project manager* di quelli che hanno ottenuto il finanziamento con fondi europei. A tale esperienza si è aggiunta una fase di redazione degli strumenti di programmazione strategica DUP e PIAO, coordinamento dei servizi dell'Ente ,monitoraggio e supporto al dirigente responsabile del coordinamento del gruppo investito della funzione del controllo di gestione.

Per quanto riguarda il PIAO ho contribuito a sviluppare la versione digitale del documento oltre a coordinare e assemblare e sintetizzare anche attraverso grafici le sezioni nelle quali il piano è articolato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2024
 - Da 12/04/2024 al 11/06/2024
 - Corso di formazione
UNIVERSITA' di SIENA CORSO DI VALORE PA
"Le principali strategie per la gestione dei conflitti nella PA: dalla sincerità radicale alla leadership gentile per relazioni umane di qualità.
Acronimo - NoConflict4PA
- 2024
 - 15 05 2024
 - Corso di formazione
Promo PA
La valutazione della performance organizzativa e individuale dopo il PIAO
- 2023
 - Corso di formazione
Unione nazionale dei segretari comunali e provinciali
Prevenzione e contrasto del riciclaggio – Ruolo degli Enti Locali
- 2023
 - Corso di formazione
Promo PA
Transizione al digitale e attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa
- 2023
 - Corso di formazione
AGID
Regolamento UE AI Act e normativa tecnica sull'intelligenza artificiale
- 2023
 - Corso di formazione
Dipartimento Segretari comunali di Fedir

Le modifiche ai principi contabili introdotte dal decreto MEF del 25/07/2023

- 2022 Corso di formazione
Promo PA
Corso di formazione specialistico in materia di anticorruzione. Focus Privacy e Focus Antiriciclaggio
- 2022 Corso di formazione
Promo PA
Corso di formazione La valutazione integrata della performance: modelli, indicatori, strumenti. Il benessere organizzativo e il wellbeing nella PA, principi strumenti esperienze.
Corso di formazione sul Piano Integrato Attività e Organizzazione
- 2016 Corso di formazione programma europeo Horizon 2020
Centro APRE
Tecniche di redazione di progetti Horizon, obiettivi e finalità del programma, modalità di gestione, monitoraggio e rendicontazione finanziaria.
- 2016 Regione Toscana
Corso di formazione su come comunicare i fondi strutturali e i risultati ottenuti con i progetti europei
- 2016 Promo PA Lucca

Codice dei contratti per enti locali, Gli affidamenti diretti, possibilità e limiti e regime dei contratti sotto soglia
- 2014 CAMERA DI COMMERCIO DI LUCCA
Corso di formazione sul programma LIFE
- 2014 Regione toscana

Master in programmazione e valutazione dei progetti
Tesi del master: La programmazione europea 2014-2020. Verso il nuovo programma Italia Francia Marittimo
- 2007 Istituto Luigi Sturzo Roma
Progettare un distretto culturale
- 2003 Facoltà di Firenze Cesare Alfieri
Laurea in Scienze Politiche Indirizzo Internazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE E FRANCESE

OTTIMO

BUONO

BUONO

FIRST CERTIFICATE OTTENUTO AL BRITISH INSTITUTE

ALTRE LINGUE

HO FREQUANTATO IL LICEO SCIENTIFICO CON SPERIMENTAZIONE LINGUISTICA DURANTE IL QUALE HO STUDIATO FRANCESE, INGLESE E TEDESCO

NEL 2004 HO VISSUTO IN GRECIA DOVE HO FREQUENTATO UN CORSO DI GRECO MODERNO

PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO E AL RUOLO DI COORDINAMENTO DI PERSONE E DI ATTIVITÀ NELL'AMBITO DI PROGETTI COMPLESSI.

BUONA PREDISPOSIZIONE ALLO SVILUPPO DI STRATEGIE E PROGETTI DI SVILUPPO, STESURA DI ATTI AMMINISTRATIVI E DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE, ANCHE PER SENSIBILITÀ POLITICA E CAPACITÀ DI DIALOGO CON ATTORI GLI STAKEHOLDER DEL TERRITORIO

DISCRETI RISULTATI RISCONTRATI NELL'AMBITO DEL PROBLEM SOLVING.

BUONE CAPACITÀ DI CONCILIARE TEMPI DI LAVORO E FAMIGLIA, HO TRE FIGLI DI 22, 19 E 16 ANNI

DI GUIDA B

Luogo e data

26 novembre 2024

Chiara Martini